

### ANLEITUNG ZUR TECHNIK DES MULTIFUNKTIONSRAUMES

#### PC & Bildschirm:

- Schalten Sie den Computer ein. Diesen finden Sie am Präsentationstisch am vorderen Bereich des Hörsaals.
- Durch das Einschalten des Computers, erwacht der Bildschirm automatisch aus dem Standby-Modus. Sollte der Bildschirm dennoch kein Bild anzeigen, überprüfen Sie das Status-Licht: Orange = Standby, Grün = aktiv, kein Licht = Bildschirm ist ausgeschalten.

#### Medientechnik:

- Schalten Sie die Beamer ein. Die Fernbedienung dazu finden Sie auf dem Präsentationstisch.
- Bitte beachten Sie, dass bei der Verwendung einer externen Quelle, diese einen HDMI-Video-Ausgang benötigt. Sollte dies nicht der Fall sein, bitten wir Sie die notwendigen Adapter (USB-C auf HDMI, miniDP auf HDMI, ...) selbständig mitzunehmen.
- Die Leinwände können Sie durch das betätigen des Schalters im Kabelschacht, raufund runterfahren.

#### Mikrofone:

 Es steht Ihnen ein Ansteckmikrofon mit Taschensender (Übertragung nur in MS-Teams) im Hörsaal zur Verfügung. (alternativ können Sie das Mikro der Kamera benutzen)

Vor dem Verlassen des Multifunktionsraumes bitte wir Sie, dass Sie das Mikro auf den Akkustand prüfen und gegeben falls die Batterien (Ersatzbatterien finden Sie am Präsentationstisch) zu wechseln.

!! Achtung, alle am Desktop gespeicherte Dateien werden beim Neustart gelöscht !!

### FAQ's Multifunktionsraum:

# KEIN COMPUTER TON: - Der Computer sowie der Beamer sind eingeschalten, dennoch ist im Raum nichts hörbar!

• Überprüfen Sie das am Bildschirm (rechts unten) bei den Lautsprechereinstellungen ob der Lautsprecher auf stumm geschalten ist und dass der Lautsprecher: **Kopfhörer (Synaptics HD Audio)** ausgewählt ist.

# KEIN BILD: Ich habe meinen Laptop an den an dem HDMI Anschluss angeschlossen, aber der Beamer gibt kein Bild aus!

• Überprüfen Sie, dass die Projektoren eingeschalten sind.

• Um den Ton eines Videos auf MS-Teams für Online-Teilnehmenden wiedergeben zu können, müsse Sie dies vor dem "Teilen" einschalten. Die Option "Computer-Sound einschließlich" finden Sie, bevor Sie den zu teilenden Inhalt anwählten, im oberen Bereich des Teilen-Fensters.