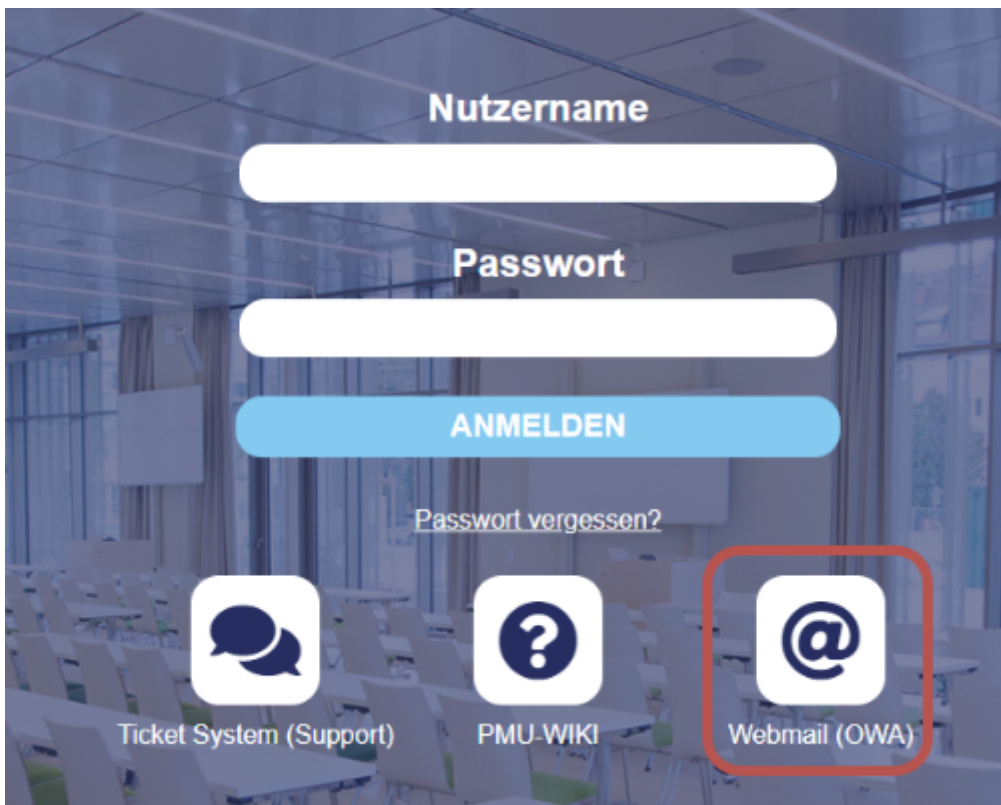


Wie kann ich mein Passwort in Webmail (OWA) aktualisieren/ändern? (Studierende und Mitarbeitende - nicht Teacher)

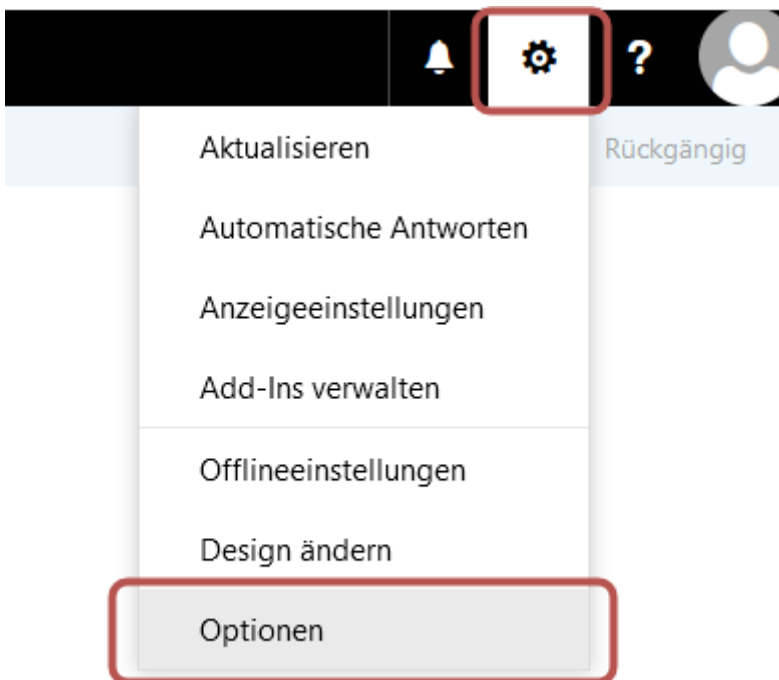
Bitte beachten Sie, dass Ihr PMU-Kennwort (aus Sicherheitsgründen) in regelmäßigen Abständen abläuft und dann über das Webmail <https://exchange.pmu.ac.at> aktualisiert werden muss, bevor es wieder in allen PMU-Systemen verwendet werden kann.

Sie können auch sonst jederzeit das Passwort über <https://exchange.pmu.ac.at> ändern.

1. Öffnen Sie MyPMU und klicken Sie auf "Webmail (OWA)"



2. Melden Sie sich mit Ihren aktuellen Zugangsdaten an und klicken Sie anschließend rechts oben auf das Zahnradsymbol. Wählen Sie dann "Optionen" aus.



3. Öffnen Sie linksseitig den Bereich "Allgemein" und wählen Sie dann "Mein Konto" aus. Sie können jetzt "[Ihr Kennwort ändern](#)".

Verknüpfungen


- Allgemein
- Mein Konto
- Design ändern
- Verteilerguppen
- Tastenkombinationen
- Add-Ins verwalten
- Mobile Geräte
- Offlineeinstellungen
- Barrierefreiheitseinstellungen
- Light-Version
- Region und Zeitzone
- Textnachrichten

E-Mail

- Automatische Verarbeitung
 - Automatische Antworten
 - Senden rückgängig machen
 - Posteingangs- und Aufräumdienste
 - Junk-E-Mail-Berichterstattung
 - Als gelesen markieren
 - Nachrichtensoptionen
 - Lesebestätigungen
 - Antwortereinstellungen
- Konten
 - Blockieren oder zulassen
 - POP und IMAP
- Optionen für Anlagen
 - Speicherkonten
- Layout
 - Unterhaltungen
 - E-Mail-Signatur
 - Linkvorschau
 - Nachrichtenformat

Speichern Verwerfen

Mein Konto



| | | | |
|------------------|----------------------|--|------------------------|
| Vorname | <input type="text"/> | Straße | <input type="text"/> |
| Initialen | <input type="text"/> | Ort | <input type="text"/> |
| Nachname | <input type="text"/> | Bundesland/Kanton | <input type="text"/> |
| Anzeigename* | <input type="text"/> | PLZ | <input type="text"/> |
| E-Mail-Adresse | <input type="text"/> | Land/Region | <input type="text"/> |
| Telefon (Arbeit) | <input type="text"/> | Büro | <input type="text"/> |
| Fax | <input type="text"/> | Ihr Kennwort ändern | |
| Telefon (privat) | <input type="text"/> | Postfachverwendung | <div><div></div></div> |
| Mobiltelefon | <input type="text"/> | 166.75 MB verwendet. Bei 2.45 GB können Sie keine E-Mails mehr senden. | |

Vergessen Sie anschließend nicht, sich (mit einem Klick auf Ihr Profilbild und "Abmelden") auszuloggen.

Hinweis: Wenn Sie Ihr Kennwort ändern, müssen Sie dieses bitte auf alle **Accounts** übertragen. Melden Sie sich am daher bitte aus allen Applikationen, Browsern, usw. ab und melden Sie sich erneut mit dem neuen Kennwort an. Das betrifft folgende Accounts: Mailaccounts wie **Outlook**, **Eduroam** und sämtliche **Browser**. Es empfiehlt sich auch den Cache der Browser zu löschen.

Revision #3

Created 22 November 2023 08:39:17 by gina.trautmann

Updated 21 November 2024 12:28:29 by gina.trautmann