

# myCampus für Studierende

Herzlich willkommen zu diesem Leitfaden für das MyCampus Frontend aus der Sicht von Studierenden. Diese Anleitung führt Sie Schritt für Schritt durch die verschiedenen Funktionen und Bereiche des Systems. Was dieser Leitfaden Ihnen beibringt: Sie lernen, wie Sie sich im MyCampus Frontend anmelden, Ihr Profil verwalten, Ihre Studium (Termine, Kurse, Noten und Abgaben) und weitere nützliche Ressourcen und Informationen finden.

- [Überblick & Anmeldung](#)
- [MyCampus - Profil](#)
- [MyCampus - Mein Studium](#)
- [MyCampus - Dokumente](#)
- [MyCampus - Sonstiges](#)

# Überblick & Anmeldung

Dieser Abschnitt gibt Ihnen einen groben Überblick über die Hauptfunktionen des MyCampus Frontends und warum diese für Ihre Studium wichtig sind.

- **Anmeldung:** Der erste Schritt, um auf Ihre personalisierten Daten und Funktionen zugreifen zu können. Ohne Anmeldung ist keine Nutzung des Systems möglich.
- **Startseite & Neuigkeiten:** Erhalten Sie aktuelle Informationen und Ankündigungen.
- **Profil:** Verwalten Sie Ihre persönlichen Daten und Einstellungen.
- **Mein Studium:** Greifen Sie auf Kernfunktionen wie Stundenplan, Lehrveranstaltungsverzeichnis, Noten und Abgaben zu.
- **Dokumente:** Finden Sie allgemeine Informationen und persönliche Bescheide.
- **Sonstiges:** Entdecken Sie weitere nützliche Bereiche wie Finanzen und Antragsverwaltung.

## Anmeldung im MyCampus Frontend

1. **Aufrufen der Anmeldeseite:** Öffnen Sie die MyCampus Frontend-Webseite in Ihrem Browser.
2. **Eingabe der Zugangsdaten:** Geben Sie in das dafür vorgesehene Feld Ihren Benutzernamen im Format
  1. Vorname.Nachname ein.
  2. Geben Sie Ihr persönliches Passwort ein.
  3. Klicken Sie auf den Anmelde-Button. Bei korrekten Daten werden Sie zur Startseite weitergeleitet.
3. Auf der Anmeldeseite finden Sie eine kurze Beschreibung, was MyCampus ist und welche Funktionen das Frontend bietet.
4. **Passwort vergessen:** Sollten Sie Ihr Passwort vergessen haben, finden Sie auf der Anmeldeseite einen Hinweis, wie Sie in diesem Fall vorgehen können.

Anmelden >

↓ oder alternative Authentifizierungsmethode

### Was ist "myCampus"?

Das myCampus stellt Ihre zentrale Studienplattform dar. In myCampus finden Sie studienrelevante Inhalte wie ihre Lehrveranstaltungen, ihren Stundenplan, Dokumente oder Rechnungen.

### Was sind meine Zugangsdaten?

Ihre Zugangsdaten setzen sich aus **vorname.nachname** und Ihrem **Passwort** zusammen.

### Ich habe mein Passwort vergessen?

Falls Sie Ihr Passwort vergessen haben, können Sie sich über [passwordreset.microsoftonline.com/](https://passwordreset.microsoftonline.com/) ein neues einrichten. Bitte beachten Sie, dass hierfür bereits die 2-Faktor-Authentifizierung (MFA) eingerichtet sein muss.

Wenn Sie Ihr Kennwort ändern, müssen Sie dieses bitte auf alle **Accounts** übertragen. Melden Sie sich am besten aus allen Applikationen ab und erneut mit dem neuen Kennwort an. Das betrifft folgende Accounts: Mailaccounts wie **Outlook**, **Eduroam** und sämtliche **Browser**.

Bei Login-Problemen nach einer Passwortänderung empfiehlt es sich den Cache der Browser zu löschen. Dazu finden Sie [hier](#) mehr.

Sollten Probleme bei der Passwortänderung auftreten, wenden Sie sich bitte (unter Angabe einer Mailadresse auf welche Sie Zugriff haben) an [support.pmu.ac.at](mailto:support.pmu.ac.at) und erstellen Sie ein Ticket. Antworten auf Ihr Ticket erhalten Sie dann auf die angegebene Mailadresse.

# Startseite (Dashboard) nach der Anmeldung

1. **Willkommensnachricht:** Nach erfolgreicher Anmeldung sehen Sie eine Willkommensnachricht.
2. **News-Bereich:**
  - Unter der Willkommensnachricht finden Sie aktuelle News.
  - Diese Nachrichten können gruppenspezifisch sein, d.h. je nach Standort- oder Studiengangszugehörigkeit können Sie unterschiedliche News sehen.



## Willkommen im neuen myCampus!

Sie haben sich erfolgreich angemeldet!

### #News

| 22.05.2025

PMU-Ballkomitee übergibt Spendensumme von € 31.700,- an  
Forschungszentrum young.hope

---

23. Apr. 2025

#News

# MyCampus - Profil



## Profilverwaltung

### 1. Profil aufrufen:

- Klicken Sie oben rechts auf Ihren Namen bzw. Ihr Profilbild, um zu Ihren Profileinstellungen zu gelangen.

### 2. Profildaten bearbeiten:

- Hier können Sie Ihre persönlichen Daten einsehen und bearbeiten.

Startseite / Mein Profil

### Mein Profil



### Anschriften

Hinzufügen +

### 3. Datenschutzeinstellungen:

- Sie haben hier verschiedene Einstellungsmöglichkeiten zum Datenschutz.

### 4. Profilbild hochladen:

- Sie können an dieser Stelle ein Profilbild hochladen.

### 5. Anschrift und Kontaktdaten:

- Fügen Sie Ihre Anschrift hinzu und hinterlegen Sie Ihre Kontaktdaten.

- Die Kontaktadresse ist mit einem blauen Stern markiert.

# MyCampus - Mein Studium

Dieser Bereich enthält die wichtigsten Funktionen für Ihr Studium (Mein Stundenplan, Lehrveranstaltungsverzeichnis, Kurswahl, Noten, Abgaben, Mentoring)

## Mein Studium

- **Nächste Termine:** Bietet Ihnen einen Überblick über Ihre nächsten Termine, ebenso wie einen Shortcut zu Ihrem Stundenplan (Alle Termine anzeigen, links).
- **Offene Anträge:** Hier erhalten Sie einen Einblick in Ihre offenen Anträge und deren Status.
- **Dein aktueller Stand:** Zeigt Ihnen Ihren Studienfortschritt absolut, prozentual und grafisch (pro Semester an).

Nächste Termine

0

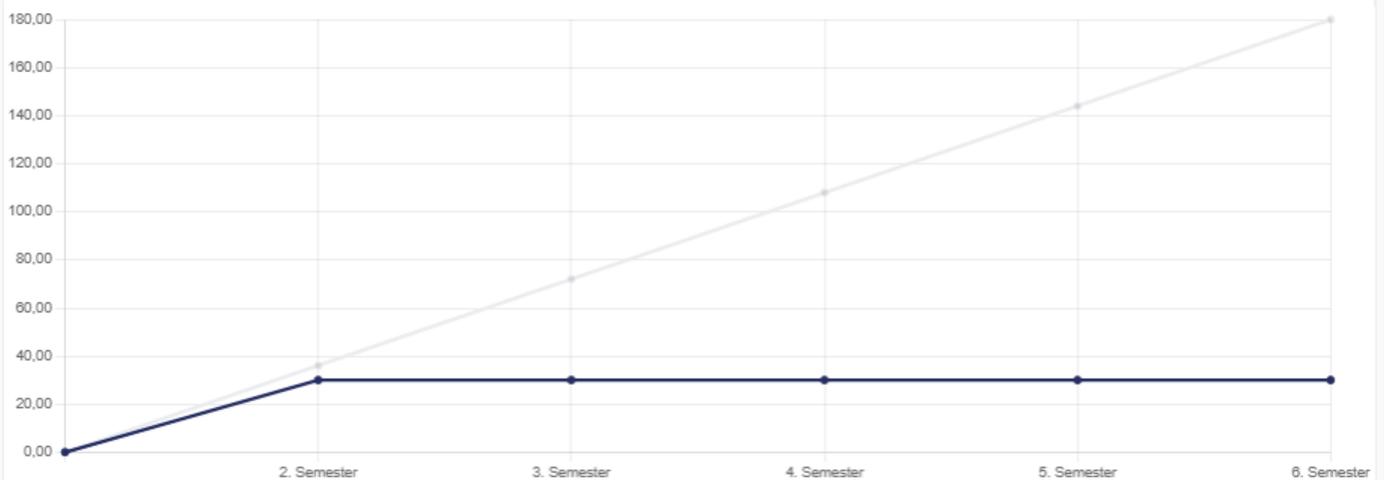
Offene Anträge

3

Es wurden keine Termine gefunden

[Alle Termine anzeigen](#)

Dein aktueller Stand

Ausgewählter Studiengang:  
Humanmedizin, Bachelorstudium (HMB-S JG2024)Geschafft:  
24%Erzielte Credits:  
51.5 / 216

# Stundenplan einsehen

## 1. "Mein Stundenplan" aufrufen:

- Unter dem Reiter "Mein Studium" finden Sie als Erstes den Stundenplan.
- Der Stundenplan zeigt Ihre eingebuchten Veranstaltungen.

## 2. Terminübersicht:

- Der Kalender zeigt Ihnen an, wann und wo Sie welche Veranstaltung haben.

## 3. Termindetails anzeigen:

- Fahren Sie mit der Maus über einen Termin, um Details wie Titel, Dozierende, Raum und Zeit zu sehen.

## 4. Legende:

- Am Ende der Anzeige (unten links) gibt es eine Legende.

- Die Farben der Termine haben unterschiedliche Bedeutungen (z.B. Lehrveranstaltung, Prüfung, asynchrone Lehre, etc.)

#### 5. **Ansichten wechseln:**

- Sie können zwischen verschiedenen Ansichten wählen: Tages-, Wochen-, Monats- oder Jahresansicht.
- In der Monats- und Jahresansicht sind Ihre Termine als kleine Markierungen (z.B. dunkelblaue Knöllchen) sichtbar.
- Es gibt auch die Möglichkeit sich Termine wochenweise in einer Liste ausgeben zu lassen (rechts oben)

# Stundenplan

Filter ausklappen   

Tag Woche Monat Jahr  02. - 08.06.2025 (23. KW) < HEUTE >

	Mo, 02.06.	Di, 03.06.	Mi, 04.06.	Do, 05.06.	Fr, 06.06.	Sa, 07.06.	Sa, 08.06.
00.00							Pfingstsonntag
01.00							
02.00							
03.00							
04.00							
05.00							
06.00							
07.00							
08.00							
09.00							
10.00							
11.00							
12.00							
13.00							
13.30 - 15.00		Seminar Nervensystem		Seminar Nervensystem			
14.00							
15.00							
16.00							
17.00							
18.00							
19.00							
20.00							
21.00							
22.00							
23.00							

**Seminar Nervensystem**  
Auditorium Jörg Rehn (Nord), Haus C, Erdgescholl.

 Legende

LV-Verzeichnis einsehen

## 1. Verzeichnis aufrufen:

- Unter "Mein Studium" finden Sie das Lehrveranstaltungsverzeichnis für die Veranstaltungen, für die Sie angemeldet sind.

## 2. Schnellansicht:

- Nutzen Sie die Schnellansicht für grobe Informationen wie Credits, Prüfungstyp und ggf. Lehrveranstaltungstyp.

The screenshot shows the user interface of the Paracelsus Medizinische Universität's course catalog. At the top, there is a navigation bar with the university logo and name on the left, and a user profile icon on the right. Below the navigation bar, there are tabs for "Lehre", "Dokumente", "Sonstiges", and "Mein Profil". The main content area is titled "Kurs Katalog" and includes a search bar with three input fields: "Q Suchen", "Q Meine Veranstaltungen", and "Angebotsnummer / Bezeichnung". Below the search bar is a table of courses with columns for "Angebotsnummer", "Bezeichnung", and "Dozierende". The table lists various courses such as "Allgemeine Embryologie und Gewebelehre", "Anatomie, Physiologie und Pathophysiolog...", and "Topographische Anatomie I-IV". A red circle highlights the "Credits" and "Prüfungstyp" information for the first course listed.

Angebotsnummer	Bezeichnung	Dozierende
HMB-1SJ-AEG-24W...	Allgemeine Embryologie und Gewebelehre	
HMB-1SJ-APPH-25...	Anatomie, Physiologie und Pathophysiolog...	
	Credits: 0.5	
	Prüfungstyp: Beurteilung in Modulprüfung	
HMB-1SJ-APPNSW...	Anatomie, Physiologie und Pathophysiolog...	
HMB-1SJ-APPR-25...	Anatomie, Physiologie und Pathophysiolog...	
HMB-1SJ-APPS-25...	Anatomie, Physiologie und Physik der Sin...	
HMB-1SJ-APPS-26...	Anatomie, Physiologie und Physik der Sin...	
HMB-1SJ-TA1-25S...	Topographische Anatomie I	
HMB-1SJ-TA2-25S...	Topographische Anatomie II	
HMB-1SJ-TA3-25S...	Topographische Anatomie III	
HMB-1SJ-TA4-25S...	Topographische Anatomie IV	
HMB-1SJ-UEUS-25...	Übungen zum Urogenitalen System	
HMB-1SJ-ZABB-24...	Zelluläre und azelluläre Bestandteile de...	
HMB-1SJ-ZELLB-2...	Zellbiologie	
HMB-2SJ-PAPBA-2...	Physiologische Alterungsprozesse des Bew...	
HMB-2SJ-SENERV...	Seminar Nervensystem	

## 1. Detailansicht:

- Klicken Sie auf eine Lehrveranstaltung, um detaillierte Informationen zu erhalten.
- Hier sehen Sie Lehrinhalte und Lehrziele.

## 2. Schnellzugriffe:

- Innerhalb der Detailansicht gibt es Schnellzugriffe, z.B.:
  - "Anwesenheit erfassen"
  - "Liste der Teilnehmenden herunterladen" (Excel-Datei).

### 3. Weitere Veranstaltungsdetails:

- In der Detailansicht finden Sie auch:
  - Angebotscode der Lehrveranstaltung
  - Fachversion
  - Anzahl der Credits
  - Semester, in dem die Veranstaltung stattfindet
  - Frequenz der Veranstaltung (z.B. wöchentlich)
- Ihr Profilbild (falls hochgeladen) wird hier ebenfalls angezeigt.

**Anatomie, Physiologie und Pathophysiologie der ableitenden Harnwege**

0.5 Credits

#### Lehrinhalte

- Physiologie des Harntransportes im oberen und unteren Harntrakt. Pathophysiologie der Harntransportstörung, Hamstau und Ureterdilatation, kongenitale Ureterstenose/Dilatation, vesikoureteraler Reflux, neurogene Blasenentleerungsstörung, Obstruktion des Blasenauslasses, Querschnittssyndrom
- Diagnostik bei Störungen des Harntransportsystems: Anamnese und Befunderhebung, bildgebende Diagnostik und Messverfahren der Urodynamik/Neurourologie

#### Lernziele

Die\*der Studierende...

- beherrscht anatomisches und radiologisches Grundwissen über den makroskopischen und mikroskopischen Aufbau der ableitenden Harnwege.
- stellt mit dem Grundlagenwissen der physiologischen und pathophysiologischen Funktionsweisen der ableitenden Harnwege Bezüge zum klinischen Kontext her.
- erklärt die Steuerung und Funktion der ableitenden Harnwege, die prinzipiellen Ursachen, die zu funktionellen Störungen führen können und die Grundzüge, der sich daraus ergebenden klinischen Bilder.
- erklärt in Grundzügen ausgewählte Stoffe (Pharmaka), die mit Komponenten der ableitenden Harnwege interagieren können und die wesentlichen Folgen von deren Einnahme.
- benennt relevante urodynamische Mess- und Kenngrößen und beschreibt die wesentlichen Methoden zur Funktionsdiagnostik.
- beherrscht die Fachsprache, artikuliert fachspezifische Ausdrücke und setzt diese semantisch richtig ein.

**Teilnahmestatus** Regulär

**Kursdetails**

Code	HMB-1SJ-APPH-25SoSe
Version	2023
Credits / ECTS	0.5
Semester	2
Frequenz	Jedes Sommersemester

**Dozierende**

Dozierende

# Kurswahl durchführen

## 1. Kurswahl aufrufen:

- Unter "Mein Studium" finden Sie die Kurswahl für Ihren Studiengang bzw. Ihre Studiengänge.

- Hier erhalten Sie einen Überblick über besuchte, laufende und zukünftige Veranstaltungen und Module.

## 2. Status verstehen:

- **Bestanden (Türkis):** diesen Kurs haben Sie positiv abgeschlossen.
- **Angemeldet, Gestartet bzw. Vorgemerkt (Grün):** Für diesen Kurs sind Sie angemeldet.
- **Ausgegraut:** Dieser Kurs steht für Sie (noch) nicht zu Verfügung.
- **An/Abmelden:** Hier können Sie sich für einen Kurs oder Veranstaltungsreihen (Terminreihen) anmelden. Dies wird beispielsweise für Wahlpflichtfächer oder VHS-Termine zur Verfügung gestellt.

The screenshot shows a user interface for a university portal. A modal window titled "Medical English" is open, displaying the following content:

- Header: Medical English (with a close button 'x')
- Message: Mit der Kursbelegung erfolgt eine Prüfungsanmeldung
- Question: Möchten Sie folgenden Kurs buchen?
- Selection:  Medical English
- Buttons: Abbrechen (grey), Anmelden (green)

The background shows a list of courses with their status and credit values:

- SOKOKO II (HMB-2SJ-SOKOKO2) Credits: 1
- SOKOKO II Praktische Übung & F Credits: 1
- Interprofessionelle Zusammenarbeit Modultyp: Pflichtmodul, Credits: 2
- Angewandte interprofessionelle Credits: 1
- Medizinethik: Vertiefung und Ko Credits: 0.5
- Grundlagen der Schmerz- und Palliativmedizin (HMB-2SJ-GSPM) Credits: 0.5 (Status: Gestartet)
- Wahlpflichtfach (HMBS-2SJ-M-WPF) Modultyp: Pflichtmodul, Credits: 2
- Medical English (HMB-2SJ-WPF\_MEN) Credits: 2 (Status: An / Abmelden)

Verwenden Sie die Pfeile (links) um mehr Details einzublenden oder auszublenden. Dies ist auch im Bezug auf die Studienjahre sinnvoll, um einen besseren Überblick zu erhalten.

✓ 1. Studienjahr (1SJ)

Credits: 65,5 / 72

✓ 2. Studienjahr (2SJ)

Credits: 70 / 72

✓ 3. Studienjahr (3SJ)

Credits: 0 / 72

✓ Extracurricular (EXCU)

Sollten sie in mehr als einem Studium immatrikuliert sein, erhalten sie in der oberen Leiste die Auswahl für den Studiengang von Interesse.

## Noten einsehen

### 1. Noten aufrufen:

- Unter "Mein Studium" finden Sie unter "Noten" Ihre Prüfungsergebnisse.
- Hier erhalten Sie Einblick in Ihre Note, Punkt, ECTS, Versuch, etc.

### 2. Anzeige verstehen:

- **Navigation:** Links finden Sie verschiedene Punkte, zur Navigation in Ihrer Notenübersicht.
- **Studienstatus:** Die oberen Module geben Ihnen Aufschluss über den allgemeinen Studienstatus.
- **Ansicht:** In der rechten Ecke ist es außerdem zwischen der Curricularen Ansicht und einer Auflistung nach zeitlicher Reihenfolge der erbrachten Leistungen zu Entscheiden.
- **Weitere Details:** Klicken Sie auf den Pfeil, um zusätzliche Informationen wie Kommentare, Gruppendurchschnitt, Veranstaltungssprache, Anerkennungsstatus, Dozent und Art des Leistungsnachweises zu sehen

Mein Studium ▾ Dokumente ▾ Sonstiges ▾ Mein Profil

Startseite / Mein Studium / Noten

## Prüfungsergebnisse

Ausgewählter Studiengang: **Humanmedizin, Bachelorstudium**

Geschafft: 24%      Erzielte Credits: 51 / 216

### 1. Studienjahr

Modul / Lehrveranstaltung	Status	Note	ECTS	Credits	Versuch	Sprache	Datum
Notfallkompetenz (NOKO)	P	1		2 / 2	1		21.05.2025...
<b>Kurstyp:</b> <b>Semester:</b> Winter 2024 <b>Kommentar:</b> <b>Durchschnitt:</b> <b>Veranstaltungssprache:</b> <b>Anerkennung:</b> <b>Dozierende:</b> <b>Leistungsnachweis:</b>							
Erste-Hilfe-Kurs	P	1		0.5 / 0.5	1		21.05.2025... >
Notfallmedizin I	P	1		1.5 / 1.5	1		09.03.2025... >

Da es sich nur um eine fiktive Klausur handelt, wurden einige Detailinformationen nicht befüllt.

- **Legende:** Eine Legende am unteren Ende erklärt die Symbole für *Bestanden*, *Nicht bestanden*, etc.

### Legende

<b>P</b> Passed   Bestanden	<b>X</b> Excluded   Prüfungszulassung entzogen	<b>MP</b> Modulprüfung
<b>F</b> Failed   Nicht Bestanden	<b>ME</b> Medical exemption   Attest eingereicht	<b>KP</b> Kombinationsprüfung
<b>CE</b> Enrolment   Angemeldet	<b>T</b> Transferred   Angerechnet / Anerkannt	<b>AE</b> Anerkannte Leistung - Ersatzleistung
<b>E</b> Enrolled   Angemeldet zur Prüfung	<b>M</b> Missing   Ergebnis noch ausstehend	<b>AV</b> Anerkannte Leistung - Vorleistung
<b>ENB</b> Endgültig nicht bestanden		<b>AB</b> Anerkannte Leistung - Berufserfahrung

Sollten sie in mehr als einem Studium immatrikuliert sein, erhalten sie in der oberen Leiste die Auswahl für den Studiengang von Interesse.

# Abgaben einreichen und verwalten

Reichen Sie Studienarbeiten oder andere Abgaben ein.

- **Abgaben aufrufen:**

- Unter "Mein Studium" finden Sie den Bereich "Abgaben".
- Hier reichen Sie Abgaben ein oder können Sie verwalten.
- **Status:** Hier können Sie erkennen, wie weit Ihre Abgabe fortgeschritten ist und welche Aktionen (rechts) Sie vornehmen können.

Mein Studium ▾ Dokumente ▾ Sonstiges ▾ Mein Profil

Startseite / Mein Studium / Abgaben

## Abgaben

Abgabetyyp: Bitte wählen ▾ Status: Bitte wählen ▾ Suchen 🔍

HMB Bachelorarbeit	Erstbetreuung	Firmenname	Angefragt	Bearbeiten >
--------------------	---------------	------------	-----------	--------------

## Neue Anfragen

HMB Essay	Studienarbeit	Anfragen >
-----------	---------------	------------

- **Vorhandene Abgaben:**

- Abgaben sind im Hintergrund angelegt (z.B. Bachelorarbeit).
- Klicken Sie auf "Bearbeiten" um Titel und Abstract einfügen sowie Dokumente hochladen.

HMB Bachelorarbeit | Status: Angefragt

### Anfrage bearbeiten

Titel \*

Abstract \*

Gewünschte Erstbetreuung an der Hochschule

Gewünschte Zweitbetreuung an der Hochschule

Speichern &gt;

Abbrechen &gt;

\* Pflichtfeld

### Dateiupload



Datei per Drag'n'Drop hier reinziehen oder klicken um eine Datei auszuwählen.

### Zugeordnete Daten

#### Betreuer

#### Startdatum Themenfindung

22.05.2025

#### Enddatum Themenfindung

16.06.2025

#### Abgabedatum

28.07.2025

### • Neue Anfrage stellen:

- Wenn von der Lehrveranstaltung gewünscht, können Sie eine neue Abgabe anfragen (z.B. Essay), indem Sie Titel, Abstract und Erstbetreuerwunsch eingeben und speichern.
- Klicken Sie auf "Anfragen" um Titel und Abstract einzugeben. Reichen Sie diese Anfrage ein, liegt Sie dem Dozierenden oder der Studiengangsorganisation zur Prüfung vor.

Die hier von Ihnen erstellte Anfrage für eine Abgabe wird an Ihren gewählten Dozenten weitergeleitet. Sollten bei Ihrer Anfrage Änderungen nötig sein, so werden Sie diesbezüglich per E-Mail informiert und gebeten diese Anfrage noch einmal zu überarbeiten. Nach dem Erstellen bzw. beim Überarbeiten dieser Anfrage, haben Sie jederzeit die Möglichkeit Kommentare in jedem Antrag einzutragen, die sowohl Sie, Ihr Dozent als auch das Prüfungsamt sehen können. Jeder Antrag kann entsprechend auch von dem ausgewählten Dozenten sowie vom Prüfungsamt kommentiert werden, die Kommentare können Sie hierzu dann selbstverständlich auch einsehen.

| HMB Essay

### Anfrage erstellen

Titel \*

Abstract \*

### Zugeordnete Daten

**Startdatum Anmeldung**

21.05.2025

**Enddatum Anmeldung**

09.06.2025

**Startdatum Themenfindung**

22.05.2025

**Abgabedatum**

23.06.2025

# Mentoring

## 1. Mentoring aufrufen:

- Unter "Mein Studium" finden Sie den Bereich "Mentoring".
- Dieser Bereich leitet Sie zur bekannten Mentoring-Plattform weiter. Mehr Informationen folgen.

# MyCampus - Dokumente

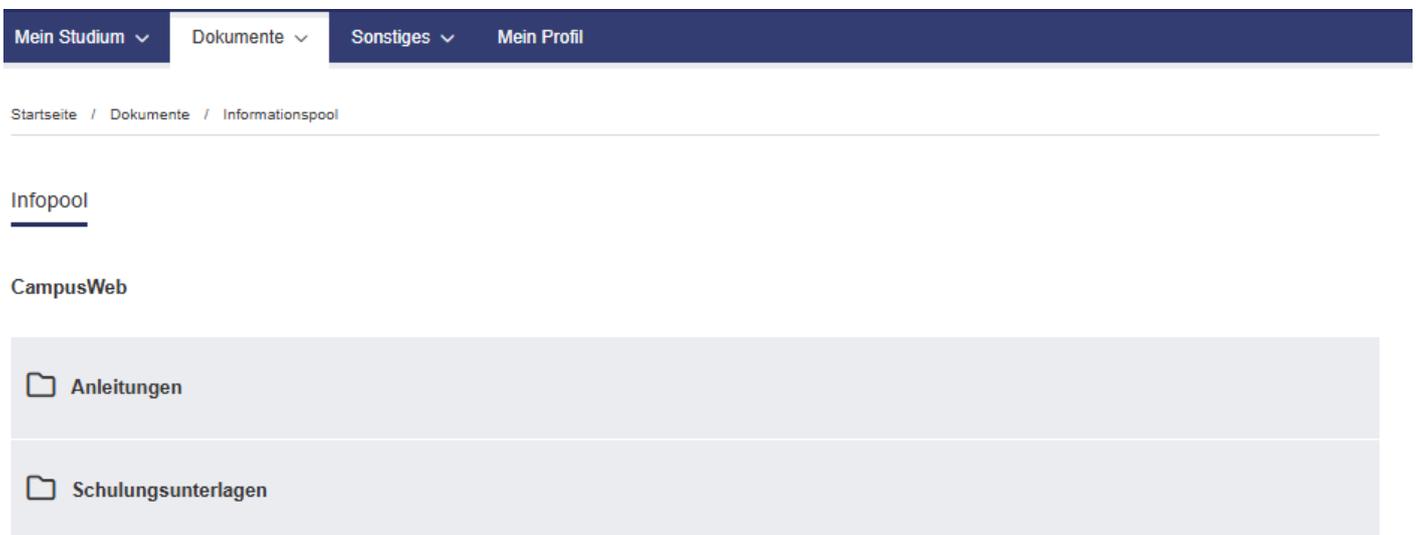
## Informationspool

### 1. Zugriff auf den Informationspool:

- Dieser Bereich ist eine weitere Hauptnavigationsebene im Frontend.

### 2. Inhalte:

- Hier stellt die PMU oder Ihre Institution Anleitungen und Schulungsunterlagen zur Verfügung.
- Sie können diese Dokumente direkt ansehen oder herunterladen.



Mein Studium ▾ Dokumente ▾ Sonstiges ▾ Mein Profil

Startseite / Dokumente / Informationspool

Infopool

CampusWeb

- 📁 Anleitungen
- 📁 Schulungsunterlagen

## Bescheide

### 1. "Dokumente" aufrufen

- Im Bereich "Bescheide" werden von den Studiengängen relevante Dokumente den Studierenden zur Verfügung gestellt.

### 2. Dokument generieren

- Nach Auswahl des entsprechenden Dokuments, sowie des Semesters erscheint der Button zum Herunterladen des generierten Dokuments.

Dokument

PMU\_Studienbestaetigung\_de\_en ▾

Semester

Sommersemester 2025 ▾

Herunterladen

# MyCampus - Sonstiges

## Antragsverwaltung

- Hier können Anträge gestellt werden, die beispielsweise vom Studiengang zur Verfügung gestellt werden.

[Startseite](#) / [Sonstiges](#) / [Antragsverwaltung](#)

### Meine aktiven Anträge

Hier gibt es keine Datensätze.

### Verfügbare Anträge

Kategorie Keine	Suche	Suchen 
--------------------	-------	---

Name Test Anerkennung	Kategorie Test Anerkennung		Ausfüllen >
--------------------------	-------------------------------	---	-------------

- So können verschiedene Arten von Anträgen gestellt und kommentiert werden.

## Test Anerkennung

## Kommentar (0)

Bis jetzt gibt es keine Kommentare

Anzuerkennende LV \*

Bitte wählen

Text

Nachweis der Vorleistungen \*

Erlaubte Dateitypen: JPEG, PNG, PDF

Durchsuchen



Text

Semester

Bitte wählen

Text

Anmerkungen

Text

Speichern & Abschicken >

Speichern >

Zurückziehen >

Dieser Bereich befand sich noch im Aufbau. Informationen folgen.

# Finanzen

- Es gibt einen Bereich "Finanzen", indem zukünftig personenspezifische Zahlungsein- und Ausgänge dokumentiert werden.

## Rechnung



Rechnung	Status	Betrag	Ausstehend	Datum	Fälligkeit	Quittung
----------	--------	--------	------------	-------	------------	----------

Es sind keine Rechnungen verfügbar

## Guthaben



Kein Guthaben vorhanden

## Mahnungen



Rechnung	Status	Betrag	Ausstehend	Datum	Fälligkeit	Quittung
----------	--------	--------	------------	-------	------------	----------

Keine Einträge vorhanden

## Gutschriften



Nummer der Gutschrift	Gutschriftbetrag	Datum	Dokument
-----------------------	------------------	-------	----------

Dieser Bereich befand sich noch im Aufbau. Informationen folgen.

# Raumbelegungsplan

- Hier können Sie einsehen, wann welcher Raum belegt ist oder welche Räume frei sind.

# Wegeleitsystem

- Eine Verlinkung zum Wegeleitsystem der Institution ist hier zu finden.

# Beschwerdemanagement

- Ein Dokument zum Beschwerdemanagement ist hier verlinkt.

# Kantinen Speiseplan

- Der aktuelle Speiseplan der Kantine wird ebenfalls im Frontend angezeigt.